



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO
INTERNET
DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
DI MONTANO LUCINO**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 10.07.2009



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO INTERNET DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI MONTANO LUCINO

1. Obiettivi del servizio

1.1 Il Comune di Montano Lucino riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze Montano Lucino educative, informative e ricreative della comunità.

1.2 La Biblioteca Comunale di Montano Lucino è un servizio informativo locale che rende prontamente disponibile per tutti i suoi utenti ogni genere di conoscenza e informazione, sulla base dell'uguaglianza di accesso per tutti, senza distinzione di età, razza, sesso, religione, nazionalità, lingua o condizione sociale e mira, tra le altre cose ad agevolare lo sviluppo delle capacità di uso delle informazioni e del calcolatore, così come stabilito dal *Manifesto dell'UNESCO sulle biblioteche pubbliche* (1995).

1.3 La Biblioteca di Montano Lucino offre **gratuitamente** ai propri utenti l'accesso a Internet come ulteriore **strumento di informazione** rispetto alle tradizionali fonti documentarie, in conformità con quanto disposto dalle "Guidelines for development the Public Library Service", redatte dall'IFLA e dall'UNESCO e pubblicate nel 2001

1.4 Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa, così come determinati nel suo Regolamento: Internet in biblioteca è da intendersi, dunque, prioritariamente come fonte di informazione.

2. Qualità dell'informazione

2.1 La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

2.2 La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

3. Modalità di accesso al servizio

3.1 L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti per aver compilato l'apposito **modulo di iscrizione** dopo aver preso visione del presente Regolamento. Ciascun utente che accede al servizio per la prima volta deve essere identificato tramite richiesta di **documento di identità, trascrizione del numero e fotocopia cartacea del documento**.

3.2 Per l'uso di Internet è necessaria la prenotazione. Solo in caso di assenza di prenotazioni, può utilizzare il servizio l'utente che non l'abbia preventivamente prenotato. Può essere prenotata una sola seduta di navigazione per volta.

3.3 L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente. Entrambe debbono essere iscritte al servizio. La sessione deve essere prenotata sempre da una persona, che risulta responsabile agli effetti di legge.



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

3.4 Di norma, ogni utente può utilizzare Internet per non più di un'ora al giorno, per un massimo di tre ore a settimana. Se l'utente non si presenta entro 15' dall'inizio dell'ora prenotata, la postazione è da considerarsi libera. Non è previsto il recupero dell'ora non fruita. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, non è, parimenti, previsto il recupero dei tempi non fruiti.

3.5 Ciascun utente di Internet è tenuto a firmare, prima di ogni sessione, l'apposito **registro della Biblioteca** che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo o, in alternativa, ad accreditarsi al servizio con procedure informatizzate.

3.6 L'accesso a Internet è gratuito.

3.7 La Biblioteca prevede il solo pagamento di stampe e supporti informatici per lo scarico dati. Le tariffe inerenti il pagamento degli stessi è determinato con Delibera del Consiglio Comunale.

3.8 L'orario di accesso al servizio Internet è il seguente:

- Lunedì, Mercoledì e Giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30;
- Martedì e Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.30;
- Sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

4. Assistenza

4.1 Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.

5. Servizi disponibili al pubblico

5.1 Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione WWW, Telnet;
- scarico dati;
- stampa;
- posta elettronica (solo web mail).

5.2 Lo scarico dati può avvenire solo su supporti informatici esclusivamente forniti dalla Biblioteca. Una volta usciti dalla Biblioteca, tali supporti non possono più essere utilizzati sulle attrezzature della stessa.

5.3 Il personale, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato.

5.4 L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di Internet in biblioteca, di cui all'art. 1 del presente Regolamento. E' fatto, pertanto, divieto di inserire messaggi a fini commerciali.



6. Servizi non disponibili al pubblico

- account di posta elettronica;
- caricamento di file in rete (FTP);
- partecipazione a conferenze elettroniche;
- instant messaging e chat;
- telefonate virtuali;
- SMS
- transazioni finanziarie (non sono da considerarsi transazioni commerciali eventuali operazioni on line compiute verso enti pubblici).

7. Responsabilità e obblighi per l'utente

7.1 Internet può essere utilizzato solo per scopi legali.

7.2 L'utente è responsabile civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso personalmente fatto del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.

7.3 L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, copyright e licenze e per l'uso improprio del software ricevuto o prelevato dalla rete

7.4 E' vietato alterare dati immessi da altri.

7.5 E' vietato l'accesso a materiali che siano osceni, pornografici, violenti, o comunque pericolosi per i minori.

7.6 E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. E', altresì, vietato installare software sui computer della Biblioteca.

8. Sanzioni

La violazione degli obblighi di cui agli artt. precedenti, può comportare, a insindacabile discrezione del personale della biblioteca, rispettivamente:

- a) interruzione della sessione;
- b) sospensione o esclusione dall'accesso al servizio;
- c) denuncia.

9. Utenti in età minore

9.1 L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni, deve essere controfirmata da un genitore (o da chi ne fa le veci), che abbia preso visione del presente Regolamento e delle **Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete**. Nel caso in cui uno dei genitori sia impossibilitato a recarsi in biblioteca, la richiesta di iscrizione deve essere controfirmata e il testo delle **Raccomandazioni** devono essere firmati e corredati dalla fotocopia di un documento d'identità del genitore.

I **minori di anni 14** possono accedere al servizio solo se accompagnati da un genitore (o da chi ne fa le veci).

9.2 Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori (o a chi ne fa le veci).



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

Modulo di iscrizione

Preso visione del Regolamento del servizio Internet della Biblioteca,

Io sottoscritto/a

(nome)

(cognome)

nato/a

il

residente a

in via

e domiciliato/a a

in via

Telefono

tessera prestito n

accetto di rispettarne le regole e, in particolare, mi impegno a:

1. non alterare i dati presenti in Internet e a non alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e hardware dei computer della Biblioteca;
2. **non accedere a materiali che siano osceni, pornografici, violenti, o comunque pericolosi per i minori**
3. osservare le leggi vigenti relative al copyright, alla frode e alla privacy e ogni altra disposizione di legge;
4. farmi carico integralmente di ogni onere o costo per accessi a siti o richieste di prestazioni e servizi a pagamento della rete;
5. utilizzare la posta elettronica secondo quanto disposto dall'art. 1 del Regolamento del servizio Internet e ad assumere la completa responsabilità per il contenuto dei messaggi immessi;
6. riconoscere che la Biblioteca non è responsabile per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
7. sollevare l'Amministrazione o Ente proprietario della Biblioteca e, per essi, il funzionario incaricato, da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet a mezzo postazione della Biblioteca;
8. assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet in biblioteca;
9. riconoscere che il non rispetto del Regolamento comporterà l'applicazione di sanzioni nei miei confronti.

Inoltre, acquisite le informazioni di cui all'art. 10 della Legge n. 675/96, ai sensi dell'art. 11 della stessa, conferisco il consenso al trattamento dei dati personali.

data

firma



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

AUTORIZZAZIONE PER L'ISCRIZIONE DEI MINORI

In qualità di genitore, o di chi ne fa le veci, del minore tessera n

io sottoscritto/a
(nome)

(cognome)

nato/a

il

residente a

in via

e domiciliato/a a

in via

telefono

tessera prestito n.

presa visione del *Regolamento del servizio Internet* della Biblioteca e delle *Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete*, lo autorizzo a fruire di tale servizio, consapevole di essere responsabile dell'uso che egli farà di Internet e di ogni danno eventualmente procurato.
Inoltre, acquisite le informazioni di cui all'art 10 della Legge n. 675/96, ai sensi dell'art 11 della stessa, conferisco il consenso al trattamento dei dati personali

data

firma



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

RACCOMANDAZIONI PER UNA NAVIGAZIONE SICURA AD USO DEI MINORI

1. Non fornirò mai, senza il permesso dei miei genitori, a chi incontrerò sulla rete informazioni personali, quali nome, indirizzo di casa, numero di telefono o scuola frequentata
2. Non darò mai a nessuno la mia password, neanche al mio migliore amico
3. Non invierò a nessuno mie foto (il Regolamento vieta, comunque, l'upload di qualsiasi file!)
4. Non accederò a siti che comportino un pagamento senza il permesso dei miei genitori
5. Non comunicherò a nessuno, e per nessuna ragione, il numero di carta di credito o le coordinate e i dati bancari dei miei genitori.
6. Non fisserò appuntamenti, né incontrerò alcuno conosciuto sulla rete, senza aver prima avvisato i miei genitori.
7. Avviserò sempre il bibliotecario o i miei genitori, quando mi imbattevo in informazioni o altro presenti sulla rete che creano disagio o di cui non capisco bene lo scopo.



COMUNE DI MONTANO LUCINO

PROVINCIA DI COMO

REGISTRO SERVIZIO INTERNET E UTILIZZO PC

Data	Ora	Postazione	Cognome e nome utente	Firma utente

(LAZZARINI - LECCO)