

**Spett.le**  
**S.U.A.P**  
**del Comune di MONTANO LUCINO**

**Segnalazione certificata inizio attività ex art. 19 legge n. 241/90**  
**per attività di spettacolo/trattenimento temporaneo ex artt. 68 o 69 T.U.LL.P.S.**  
**(così come modificati dall'articolo 7 comma 8 bis del decreto legge n. 91/2013)**

Il/La sottoscritto/a ....., nato il .....  
a ..... e residente in .....  
c.f. .... P.IVA.....  
mail/PEC.....  
in qualità di:

1. titolare dell'ente .....  
con sede in .....  
c.f. / p.Iva .....
2. legale rappresentante dell'associazione .....  
con sede in .....  
c.f. /partita Iva .....
3. altro .....  
.....

**con la presente segnala**  
**di voler dare inizio all'attività di spettacolo / trattenimento temporaneo**  
**il giorno ..... nei locali / area siti in via .....**

Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi dichiara e certifica:

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 11 del T.U.LL.P.S**
- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 (antimafia)"**
- che l'attività di spettacolo o trattenimento sarà così organizzata:**

**1. tipo di attività e fascia oraria:**

- ..... dalle ..... alle .....
- .....dalle ..... alle .....
- ..... dalle ..... alle .....

## 2. tipologia del luogo:

- area privata di cui si ha la disponibilità, di libero accesso
  - area pubblica di cui all'atto di concessione n. .... del .....
- autorizzazioni e/o pareri preventivi** (art. 80 T.U.LL.P.S. e D.M. 19.08.96)  
(barrare solamente i casi che ricorrono):
- è già stata concessa l'agibilità in data anteriore ai due anni ( \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_) e nulla è stato modificato rispetto alla edizione precedente (art. 141 comma 3 Regolamento T.U.LL.P.S.);
  - l'attività non è sottoposta all'ottenimento preventivo del parere di agibilità per il locale/area di pubblico spettacolo di cui all'art. 80 del T.U.LL.P.S. in quanto:
    - è prevista una affluenza inferiore alle 200 persone
    - viene svolta nella giornata
    - è svolta su area pubblica, all'aperto, senza impianti appositamente destinati allo spettacolo o intrattenimento e senza strutture apposite per lo stazionamento del pubblico;
    - è svolta all'interno di locale:
      - senza impianti appositamente destinati allo spettacolo o intrattenimento
      - senza strutture apposite per lo stazionamento del pubblico
      - con uscite sufficienti ed idonee per uno sfollamento veloce in caso di emergenza
  - ci si avvale di relazioni tecniche, asseverazioni e certificazioni rilasciate da tecnici abilitati (art.141 comma 2 Regolamento T.U.LL.P.S.);
  - ai sensi dell'ultimo periodo del comma 1 dell'art. 19 della legge n. 241/90, le situazioni ed i requisiti previsti dalla normativa vigente (D.M. 19 agosto 1996) sono stati attestati, certificati e/o asseverati da tecnici competenti in materia;
- il livello sonoro** sarà contenuto nei limiti previsti dalla vigente normativa e comunque essendo l'attività estemporanea; si allega autocertificazione ai sensi dell'art. 5 comma 4 l.r. 13/2001;
- l'attività di preparazione, distribuzione consumo sul posto di alimenti** è certificata da apposita SCIA, presentata contemporaneamente alla presente, ai sensi dell'art. 72 della legge regionale n. 6/2010 (attività temporanea di somministrazione) ed ai sensi del Regolamento CE 852/2004 (sicurezza alimentare);
- di rispettare le disposizioni igienico-sanitarie, ambientali e di tutela della salute nei luoghi di lavoro vigenti in materia;
- che verranno adottate tutte le misure e cautele atte ad evitare pericolo per l'incolumità delle persone che parteciperanno alla manifestazione;
- altro: .....
- .....

A corredo di quanto sopra segnalato si allegano i sotto elencati documenti (*barrare le caselle*):

- l'atto costitutivo** (in caso di associazione);
- fotocopia della carta di identità del dichiarante, in corso di validità;**
- planimetria in duplice copia in scala 1:100 oppure 1:200, firmata dal richiedente, dei locali / area con indicato la destinazione d'uso dei singoli spazi, la dislocazione delle strutture e delle attrezzature, i servizi igienici in uso all'attività risuddivisi per addetti e per spettatori, le vie di fuga, i presidi antincendio (idranti, estintori), l'area destinata alla preparazione e quelle destinata alla somministrazione degli alimenti, deposito dei rifiuti**
- dichiarazioni di conformità degli impianti tecnologici temporanei installati:**
  - impianto elettrico**
  - impianto di riscaldamento**
  - impianto di adduzione gas per alimentazione cucina/fornelli**
  - altro** .....
- autocertificazione di rispetto dei limiti sonori previsti dal Piano di Zonizzazione Acustica;**
- copia del parere rilasciato dalla C.C.V.LL.P.S.;**
- asseverazione rilasciata da un tecnico abilitato relativamente alla conformità dell'area, delle strutture e delle attrezzature alle disposizioni dettate dal D.M. 19 agosto 1996;**
- dichiarazione di idoneità statica e corretto montaggio delle strutture, a firma di tecnico abilitato**
- dichiarazione di conformità ed idoneità degli allestimenti e rivestimenti utilizzati, a firma di tecnico abilitato**
- dichiarazione di disponibilità di servizi igienici in congruo numero, a firma di tecnico abilitato**
- dichiarazione di contenimento della rumorosità e della luminosità, a firma di tecnico abilitato**
- attestati, di cui al D.M. 10 marzo 1998, relativi agli addetti alla squadra emergenza**
- altro** .....

**Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dal Codice Penale.**

Montano Lucino, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Il/La dichiarante

.....

**INFORMATIVA EX ART. 10 LEGGE 675/1996 (PRIVACY)  
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. La protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazioni della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.
- Potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art.13 della Legge 675/96

Responsabile del trattamento dati è il: Responsabile dello SUAP

Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste o lamentele: SUAP – Via Liveria, 7– tel.031/478036